

2号館 会場利用申込書

丸田産業株式会社ディスプレイ事業部 行				FAX	086-231-6817			
利用要領を厳守し、以下の通り施設利用を申し込みます。				TEL	086-231-7724			
お申込日 平成 年 月 日 ()				受付者氏名 (丸田産業)				
お申込者名 (社名)				ご担当者名				
	〒 ご住所			当日ご利用 責任者名				
□ 請求書は お申込住所に送 付	連絡先 TEL FAX			責任者 連絡先				
	社名・団体名			ご担当者名				
請求先が 異なる場合	〒 ご住所			備考				
	連絡先 TEL FAX							
ご利用日程	準備日	平成 年 月 日 ()			:	~	月 日 ()	:
	ご利用日	平成 年 月 日 ()			:	~	月 日 ()	:
	撤収日	平成 年 月 日 ()			:	~	月 日 ()	:
ご利用目的	会議 ・ 講演会 ・ 講習会 ・ 面接 ・ 研修 ・ 展示会 ・ その他 ()							
ご利用会場	第一セントラルビル 2号館 5F小会議室 ・ 5F中会議室							
利用人数	名			(ご希望レイアウト)				
会場 レイアウト	・教室形式 ・会議形式 ・コの字形 ・島形式 ・その他							
	・1人掛 ・2人掛 ・3人掛 ・その他							
	机		卓		イス		脚	
常設備品	ホワイト ボード	要 ・ 不要		常設備品以外 可動式(有料) ホワイトボード		台		
	スクリーン	壁面に備え付けあり						
		要 ・ 不要		常設備品以外 可動式(有料) スクリーン		台		
	ワイヤレス マイク2本まで	本		マイク(有料)		本		
			ピンマイク (有料)		本			
演台	要 ・ 不要		CD/MD プレーヤー		要 ・ 不要			
ご利用備品 (有料)	プロジェクター				台	TVモニター(液晶)	48インチ	台
	DVDプレーヤー				台	両白パネル		枚
	音出し(無料)	要 ・ 不要		PCから ・ DVDから		その他		
表示等	無料	要	会場規定		・1階電光案内版(EVホール) ・会場入口表示板			
		不要	表示の内容					
	有料	要 不要	会場規定以外の表示		・ウッドラック付看板 ・横吊看板			
その他 サービス	荷物の 受取 / 発送		個数	個	荷物の到着日 について	※ご利用日前の当社営業日(土・日・祝祭日以外)に 届くようお願い致します。		
備考								