

1号館 会場利用申込書

丸田産業株式会社ディスプレイ事業部 行				FAX	086-231-6817			
利用要領を厳守し、以下の通り施設利用を申し込みます。				TEL	086-231-7724			
お申込日 平成 年 月 日 ()				受付者氏名 (丸田産業)				
お申込者名 (社名)		〒 住所		ご担当者名				
<input type="checkbox"/> 請求書は お申込住所 に送付		連絡先 TEL FAX		当日ご利用 責任者名				
請求先が 異なる場合		社名・団体名		ご担当者名				
		〒 住所		備考				
		連絡先 TEL FAX						
ご利用日程		準備日 平成 年 月 日 () : ~ 月 日 () :						
		ご利用日 平成 年 月 日 () : ~ 月 日 () :						
		撤収日 平成 年 月 日 () : ~ 月 日 () :						
ご利用目的		会議 ・ 講演会 ・ 講習会 ・ 面接 ・ 研修 ・ 展示会 ・ その他 ()						
ご利用会場		9F大ホール ・ 3F中ホール ・ 5FA会議室 ・ 5FB会議室 ・ 5FC会議室 ・ 5FD会議室						
利用人数		名		(ご希望レイアウト)				
会場 レイアウト		・教室形式 ・会議形式 ・コの字形 ・島形式 ・その他						
		・1人掛 ・2人掛 ・3人掛 ・その他						
		机 卓		イス 脚				
常設備品 (ホワイトボード)		要 ・ 不要		常設備品以外 可動式(有料) ホワイトボード		台		
演台		要 ・ 不要		2台目から 有料				
ご利用備品 (有料)		ワイヤレスマイク		本	TVモニター(液晶)	48インチ	台	
		ピンマイク		本	音出し	要 ・ 不要	PCから ・ DVDから	
		プロジェクター		台	両白パネル			枚
		スクリーン		台	その他			
		プレーヤー		C D				
M D	台							
DVD	台							
表示等		要		会場規定			・1階電光案内版(EVホール) ・会場入口表示板	
		無料		不要		表示の内容		
		有料		要 不要		会場規定以外の表示		
その他 サービス		荷物の 受取 / 発送		個数	個	荷物の到着日 について	※ご利用日前の当社営業日(土・日・祝祭日以外)に 届くようお願い致します。	
備考								